

**AREA TEMATICA:**

Organi istituzionali/Status amministratori

PROCEDIMENTO:

Liquidazione gettoni di presenza consiglieri comunali

DESCRIZIONE:

L'Ufficio personale predisporre gli atti di impegno e di liquidazione dei gettoni di presenza ai consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute del consiglio comunale

RIFERIMENTI NORMATIVI:

D.lgs. n. 267/2000 art. 82, comma 2

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

Ufficio Personale, in collaborazione con l'Ufficio Segreteria - presso Palazzo Comunale - Via Umberto I n. 1, piano primo

Orario apertura al pubblico: martedì ore 9,00 - 12,00 e ore 15,00 – 17,00 e venerdì ore 9,00 – 13,00

Responsabile del procedimento: Stefania De Amicis

RECAPITI:

Ivano Morelli tel. 0583/820423 morelli@comune.borgoamozzano.lucca.it

Stefania De Amicis tel. 0583/820442 deamicis@comune.borgoamozzano.lucca.it

PEC: comune.borgoamozzano@postacert.toscana.it

PROCEDIMENTI E TERMINI:

I consiglieri comunali hanno diritto di percepire, nei limiti fissati dalla legge, un gettone di presenza per la partecipazione a consigli e commissioni. In nessun caso l'ammontare percepito nell'ambito di un mese da un consigliere può superare l'importo pari ad un quarto dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco.

La liquidazione dei gettoni di presenza avviene con cadenza semestrale